

2019/2020学年秋学期专业活动办公时间工作计划表汇总

填表时间：2019年9月20日

| 学院 | 周次 | 星期 | 时间 | 活动地点 | 专业名称 | 活动负责人 | 参与人员 | 活动内容 |
|--------|----|----|----------------|---------------|-----------|-------|---------------------------|---|
| 艺术设计学院 | 2 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 4 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 6 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 8 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 10 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 12 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 14 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 15 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 视觉传达设计工作室 | 视觉传达设计 | 方超 | 兰华部、陈放、张振华、杨丹、马建豪、李明君、刘超峰 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 1 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 3 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 5 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 7 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 9 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 11 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 13 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 15 | 周二 | 下午16:00—17:30 | 专业教研室 | 服装与服饰设计专业 | 杨洋 | 专业全体教师 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 2 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 4 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 6 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 8 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 10 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 12 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 14 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 16 | 周五 | 下午14:00—16:00 | 空间教学实验室 教师办公室 | 产品设计 | 郝瑞鲁 | 孙晋博、侯明明、徐明亮、江岸飞、王昭 | 1.新学期专业工作概述；2.提高教学质量；3.提高教学质量；4.专业设计工作进展情况。 |
| 艺术设计学院 | 1 | 周四 | 上午：10:00—11:30 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈昭龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 专业教学讨论：14级毕业生毕业设计题目讨论 |
| 艺术设计学院 | 3 | 周四 | 上午：10:00—11:31 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈昭龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 专业工作部署：14级毕业生毕业设计开展工作的相关事宜 |
| 艺术设计学院 | 5 | 周四 | 上午：10:00—11:32 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈昭龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 专业工作部署：17、18级秋季学期的教学大纲和任务的修订工作 |
| 艺术设计学院 | 7 | 周四 | 上午：10:00—11:33 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈昭龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 专业教学讨论：总结前八周课程的教学经验和不足 |

2019/2020学年秋学期专业活动办公时间工作计划表汇总

填表时间：2019年9月20日

| 学院 | 周次 | 星期 | 时间 | 活动地点 | 专业名称 | 活动负责人 | 参与人员 | 活动内容 |
|--------|----|----|----------------|-----------|--------|-------|--------------------------|-----------------------------------|
| 艺术设计学院 | 9 | 周四 | 上午：10:00—11:34 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈晓龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 教授课程、任务书、开展教学方法、考试方法等的改革、教学质量的提升等 |
| 艺术设计学院 | 11 | 周四 | 上午：10:00—11:35 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈晓龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 教授课程、任务书、开展教学方法、考试方法等的改革、教学质量的提升等 |
| 艺术设计学院 | 13 | 周四 | 上午：10:00—11:36 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈晓龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 专业教学讨论：本学期的工作总结 |
| 艺术设计学院 | 15 | 周四 | 上午：10:00—11:37 | 专业办公室 | 环境设计专业 | 陈晓龙 | 陈博、陈琳、陈晓龙、徐启春、冉旭、马永超、焦丽柱 | 专业工作部署：期末考试相关事宜安排 |
| 艺术设计学院 | 1 | 周一 | 上午：8:00—10:00 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 新教学计划的修订 |
| 艺术设计学院 | 3 | 周四 | 下午16:00—17:30 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 新教学计划的修订 |
| 艺术设计学院 | 5 | 周四 | 下午16:00—17:30 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 商讨“风景园林论坛”相关事宜 |
| 艺术设计学院 | 7 | 周四 | 下午16:00—17:30 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 商讨“风景园林论坛”相关事宜 |
| 艺术设计学院 | 9 | 周四 | 下午16:00—17:30 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 商讨“风景园林论坛”相关事宜 |
| 艺术设计学院 | 10 | 周四 | 下午16:00—17:30 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 商讨“风景园林论坛”相关事宜 |
| 艺术设计学院 | 12 | 周四 | 下午16:00—17:30 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 16级毕业设计相关事宜 |
| 艺术设计学院 | 15 | 周三 | 上午：10:00—11:30 | 公共备课室 | 风景园林 | 王宏信 | 王胜男、陈文术 | 16级毕业设计相关事宜 |
| 艺术设计学院 | 2 | 周三 | 上午：8:30—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 交流探讨具体的专业教学问题，总结提升自身教学技能；填写教学日志 |
| 艺术设计学院 | 4 | 周三 | 上午：8:00—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 专业课程教学法研讨：开展应用型教学目标的改革与创新研讨； |
| 艺术设计学院 | 6 | 周三 | 上午：8:00—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 进行专业设计教学研讨，总结提升自身教学技能；填写专业设计教学日志； |
| 艺术设计学院 | 8 | 周三 | 上午：8:00—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 进行教学工作研讨小结：填写专业设计教学日志；填写专业设计教学日志； |
| 艺术设计学院 | 10 | 周三 | 上午：8:00—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 交流探讨具体的专业教学问题，总结提升自身教学技能； |
| 艺术设计学院 | 12 | 周三 | 上午：8:00—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 交流探讨具体的专业教学问题，总结提升自身教学技能； |
| 艺术设计学院 | 14 | 周三 | 上午：8:00—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 交流探讨具体的专业教学问题，总结提升自身教学技能； |
| 艺术设计学院 | 15 | 周三 | 上午：8:00—10:00 | 书德楼306 | 城乡规划 | 吴耀华 | 单冰茸、徐游、景丽华、吴耀华 | 进行教学工作期末小结：完成考试课程命题及相关准备工作； |
| 艺术设计学院 | 1 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 基础课程三度建设在素描色彩课中的讨论 |
| 艺术设计学院 | 2 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 3 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 4 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 5 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 6 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 7 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 8 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 9 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |

2019/2020学年秋学期专业活动办公时间工作计划表汇总

填表时间：2019年9月20日

| 学院 | 周次 | 星期 | 时间 | 活动地点 | 专业名称 | 活动负责人 | 参与人员 | 活动内容 |
|--------|----|----|----------------|-----------|------|-------|------------------|------|
| 艺术设计学院 | 10 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 11 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 12 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 13 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 14 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |
| 艺术设计学院 | 15 | 周一 | 上午：10:00—11:30 | 艺术学院公共备课室 | 基础部 | 赵生国 | 于晨、宋琪、陈聪、张文超、李子晶 | 教学研讨 |

注：专业活动办公时间不能安排在周三下午，活动至少2周1次，每次不少于1小时，每学期安排8-15次。